



Protokoll från styrelsemöte nr 3/2026 (konstituerande) i Kvarterssamfälligheten Rödstenen

Datum: 4 maj 2026

Plats: Norrskogsvägen 42

Deltagare: Bessne Tasan (BT)
Abdo Massola (AM)
Maryam Samir (MS)
Christer Gottschalk (CG)

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av CG.

2. Val av mötesordförande

Mötet valde MS som ordförande.

3. Val av sekreterare för mötet

Mötet valde AM som sekreterare för mötet.

4. Konstituering av styrelsen

Den nya styrelsen konstituerade sig enligt följande:

Bessne Tasan	(BT)	[ordförande]
Maryam Samir	(MS)	[vice ordförande]
Abdo Massola	(AM)	[sekreterare]
Christer Gottschalk	(CG)	[kassör]

5. Samfällighetens firmatecknare

Beslutades att Christer Gottschalk och Abdo Massola **var för sig, samt** övriga styrelsemedlemmar i förening, äger rätt att teckna samfällighetens firma.

6. Den nya styrelsens registrering och information till berörda.

Behörigheter för bankärende till SEB, utförs av CG och AM.

CG ansvarar för att vid behov informera om styrelseförändringarna till:

- Lantmäteriet, registrering av nya styrelsen,
- Skatteverket, skatter, moms.
- Botkyrka kommun VA-enhet, vatten och avlopp.
- Villaägarna, medlemskap och försäkring,
- C.G. Carlsson & son Lantbruk AB, vinterväghållning.
- Vattenfall Eldistribution AB samt dito Försäljnings AB, el.
- CD-redovisning AB, styrelsens konstituering.
- 55PLUS, klippning av grönytor.



Övriga frågor

Årsmötets beslut:

- NAS otillåtna strömuttag från Rödstenens el-nät. CG gör en ny skrivelse med förfrågan om vilka åtgärder NAS tänker vidtaga och när.
- Anlita 55PLUS för klippning av alla grönytor inklusive lekplatser.

Klart:

- Beställning av gräsklippning till 55Plus är gjord.
- Utskrift och utdelning av underlag till egen vattenmätaravläsning.
- Avläsning av kommunens tre vattenmätare den 1 maj kl. 10.00.
- Kontroll av mätarbrunnar, vattennivåer är ok men måste tömmas till hösten.
- Utskrift och utdelning av fakturor för period 25-2.

Pågående:

- 55PLUS. Inledande besiktning görs av utförare och CG den 7/5.
- Insamling av alla fastigheters vattenmätaravläsningar.
- Kontroll och beräkna VA-avgift för respektive fastighet för fakturering P26-3.
- Vårstädning av gator, lekplatser och grönytor. Utförs av medlemmarna på respektive säckgator.
- Signering, utskrift och utdelning av årsmötesprotokoll.
- Rödstenens hemsida diskuterades, en ny möjlig leverantör skall utvärderas.
- Underhåll och reparation av lekplats på säckgata 2 har påbörjats av Per-Arne
- Räcke vid trappa på gångväg mellan NV40 och HV11. Kontakta kommunen.
- Begära fjärravlästa mätarvärde av kommunens VA-enhet för dubbel kontroll.

7. Nästa möte

Den 16 juni kl. 18.30 hos AM

8. Mötets avslutande

MS tackade för ett trevligt möte, visat intresse och avslutade mötet.

Norsborg 2026-05-04

Vid Protokollet:

Justeras:

Abdo Massola
Sekreterare

Maryam Samir
Mötesordförande